

仕 様 書

本仕様書により委託するものは、令和5年7月17日（月・祝）を中心に開催する「第77回 海の日名古屋みなと祭」のポスター・チラシの製作・印刷業務であり、その内容及び要領は下記のとおりとする。

記

項 目	内 容
件 名	「第77回 海の日名古屋みなと祭」ポスター・チラシの制作・印刷
企 画	○ポスター B3版横、カラー片面印刷 ○チラシ B4版横、カラー両面印刷、三つ折
品 質・仕上げ	品質及び仕上げについては、別添見本と同等のものとし、古紙の配合率が高い製品もしくは、環境に配慮したバージンパルプが配合された製品を利用すること。
数 量	○ポスター 300枚 ○チラシ 23,000部
デザイン	未発表であり、下記の事項を満たすデザインであること。 【必須項目】 ○ポスター 事業名、開催日（花火大会）、行事内容、開催場所、会場アクセス方法（公共交通機関の案内）、問い合わせ先、ホームページアドレス、主催者名、新型コロナウイルス感染症対策に関するお願い ○チラシ 事業名、行事内容・スケジュール、会場案内地図、ガーデンふ頭各施設営業時間、花火大会プログラム（メモリアル花火メッセージ）、会場アクセス方法（公共交通機関の案内）、注意事項、関係団体名、問い合わせ先、ホームページアドレス、主催者名、新型コロナウイルス感染症対策に関するお願い ※ ポスター、チラシとも「2023年」が分かるようにすること
校正及び校正場所	【校正】 文字・色とも3回以上とし、校正原稿は3部提出すること。 【校正場所】 海の日名古屋みなと祭協賛会事務局（名古屋港管理組合総務課広報・にぎわい振興室内）とする。

項 目	内 容
納 期	○ポスター 令和5年5月12日（金） 午後4時まで ○チラシ 令和5年6月22日（木） 午後4時まで
納入場所	ポスター・チラシともに、海の日名古屋みなと祭協賛会事務局（名古屋港管理組合総務課広報・にぎわい振興室内）とする。
注意事項	<ol style="list-style-type: none"> 1 制作にあたっては、デザイン案をもとに、当事務局と緊密な協議・連絡を行いその指示に従うこと。 2 デザイン・レイアウト・イラスト等の経費は、全て制作費に含むこと。 ただし、コンペ参加により生じた費用等については、当協賛会は一切の責任を負わないものとする。 3 ポータン・ミータン（以下、「キャラクター」という。）の使用については、「マスコットキャラクター使用に関する取扱要綱」によること。 ※要綱は「名古屋港のホームページ ポータンのページ」参照 4 キャラクターの基本ポーズについては、名古屋港の公式ホームページよりダウンロードすること。 ※キャラクター写真の使用は、相談に応じます。 5 チラシのデザイン必須項目である「花火大会プログラム（メモリアル花火メッセージ）」の原稿は、6月10日前後の提供となる。 6 チラシは指定部数ごとに包装し納品すること。 7 納入に当たっては本印刷物作成データ（画像処理ソフト（Illustrator等）で作成した編集可能な元データ及び PDF（Portable Document Format）形式のデータ）も合わせて納品すること。ただし、編集段階であっても、指示があった場合は、その都度提出すること。 8 成果物に関する全ての著作権は（著作権法第27条及び28条に関する規定を含む。）は、当協賛会に帰属する。 9 この仕様書に定めない事項が生じた場合は、当協賛会担当者と協議して行うものとする。 10 委託業務履行後、請求書を提出するものとする。